

Riservato al Settore proponente SETTORE N. <u>2</u> Rep. n. <u>12</u> data <u>31-12-2017</u>		INVIATA AI CAPI GRUPPO CONSILIARI in data _____ Prot. N° _____ L'Impiegato Responsabile _____
RISERVATA ALL'UFFICIO SEGRETERIA GENERALE Proposta n. <u>198</u> del <u>31-12-2015</u>		

**COMUNE DI PARTINICO**  
 Provincia di Palermo IMMEDIATA ESECUZIONE  
**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

N. <u>184</u> del Reg. Data <u>31.12.2015</u>	OGGETTO: Ricognizione patrimonio immobiliare e aggiornamento inventario Anno 2015.
Parte riservata all'Ufficio Ragioneria <b>Bilancio anno _____</b> ATTO n. _____ - Titolo _____ Funzione _____ - Servizio _____ Intervento _____ - Capitolo n. _____	NOTE Visto l'Assessore _____

L'anno duemila quindici il giorno Trentuno del mese di Dicembre  
 alle ore 13,00 nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Municipale  
 con l'intervento dei signori:

				PRES.	ASS.
1	Sindaco	<i>Lo Biundo</i>	<i>Salvatore</i>	X	
2	Vice Sindaco	<i>Denaro</i>	<i>Giovanni</i>	X	
3	Assessore	<i>Campione</i>	<i>Diego Fernando</i>		X
4	Assessore	<i>Pantaleo</i>	<i>Giovanni</i>	X	
5	Assessore	<i>Provenzano</i>	<i>Giovanni</i>	X	
6	Assessore	<i>Albiolo</i>	<i>Gioacchino</i>	X	
7	Assessore	<i>Di Trapani</i>	<i>Giusy</i>	X	
				6	1

Presiede il Sindaco *Dott. Salvatore Lo Biundo* e partecipa il Segretario Generale  
*D.ssa Giovanna Divono*.

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed  
 invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**OGGETTO:** Ricognizione patrimonio immobiliare e aggiornamento inventario  
Anno 2015.

**Il Responsabile del Procedimento**

**Premesso**

**Che** i beni patrimoniali sono sottoposti a ricognizione periodica al fine della loro migliore utilizzazione e per l'aggiornamento dei valori iscritti negli inventari;

**Che** la procedura di ricognizione risulta essere un insieme di atti ed operazioni con finalità di implementare la conoscenza delle caratteristiche proprie della gestione patrimoniale e della loro contemporanea destinazione istituzionale;

**Che** la ricognizione diviene strumento per valutare gli effetti contabili sulla struttura fisica del conto del patrimonio, permettendone il monitoraggio dello stato di conservazione del patrimonio, finalizzato ad individuare le situazioni di criticità inventariale, ma che possono rispecchiare evidenze di sprechi nella gestione dei beni e per ripristinare adeguatamente la programmazione temporale degli interventi di ristrutturazione e manutenzione, per migliorare la qualità dei fabbricati e di gestione del territorio, esplicitando una ottimizzazione dei relativi servizi;

**Che** il Comune, così come previsto dall'art. 119 della Costituzione, ha un proprio patrimonio, attribuito secondo i principi generali determinati dalla legge dello Stato, che è strumentale a garantire l'autonomia finanziaria dell'Ente;

**Che** la gestione del patrimonio deve essere rilevata dal *conto del patrimonio che, ai sensi dell'art. 230 del TUEL*, ne riassume la consistenza al termine dell'esercizio, evidenziando le variazioni intervenute nel corso dello stesso rispetto alla consistenza iniziale, quale risultato di gestione dei singoli Settori di competenza;

**Visti:**

1. *la Deliberazione n. 283/1994 con la quale la G.M. prendeva atto dell'avvenuto aggiornamento dell'inventario dei beni patrimoniali del Comune;*
2. *la Deliberazione n. 259 del 21 Dicembre 2010 con la quale la G.M. prendeva atto dell'avvenuto aggiornamento dell'inventario dei beni patrimoniali del Comune, approvava l'elenco cronologico dei beni immobili patrimoniali, dava atto che tale elenco integrava, modificava ed aggiornava l'inventario approvato con deliberazione di C.C. e l'elenco dei beni mobili ed immobili inventariati al 2008; la Deliberazione del Consiglio Comunale n° 24 del 7 Marzo 2013 avente ad oggetto: "modifica al Regolamento per la gestione degli inventari del patrimonio della Città di Partinico"*
4. *la Deliberazione di Giunta Municipale n° 263 del 30/12/2014 relativa alla ricognizione patrimonio immobiliare e aggiornamento inventario approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 259 del 21 Dicembre 2010;*
5. *La nota prodotta dal Settore Tecnico e Attività produttive prot. n° 1880/TAP del 17/12/2015;*
6. *la stampa conto del patrimonio per l'anno 2015 relativamente alle categorie patrimoniali (AL-AT-MA-MO-SI-) dei beni mobili in dotazione aggiornato al 30/11/2015, del valore complessivo di € 1.774.022,34 ;*

**Che** il Settore Economico Finanziario, ha aggiornato l'inventario del patrimonio attraverso il censimento, la ricognizione e la schedatura dei beni patrimoniali;

**Considerato**, che in relazione ai dati disponibili, ed alle attività svolte, si rende opportuno procedere all'aggiornamento annuale delle registrazioni dell'inventario generale dei beni mobili e immobili secondo le disposizioni di legge;

Ciò premesso,

**Visti:**

1. Lo statuto dell'Ente;
2. Il Regolamento sull' Ordinamento degli Uffici e dei servizi approvato con Deliberazione G.M. n. 73 del 15/04/2014;
3. La Deliberazione G.M. n. 259 del 21/12/2010;



4. La Determinazione Sindacale n.° 02 del 02/01/2015 con la quale è stato nominato Responsabile del Settore Economico Finanziario il Sig. Vincenzo Cusumano;

5. Il D. Lgs 267/2000;

### PROPONE ALLA GIUNTA

di approvare :

1. L' elenco cronologico dei beni immobili patrimoniali allegato alla presente Deliberazione e denominato " immobili 2015 " dando atto che tale elenco integra, modifica ed aggiorna l'inventario approvato con deliberazione della Giunta Municipale n° 263 del 30 Dicembre 2014 e determina il valore del conto del patrimonio immobiliare comunale in € 52.552.455,73 distinto con i seguenti elenchi:
  - ( a ) Beni immobili patrimoniali " Fabbricati " importo € 44.246.669,82 ( *valore catastale incrementato delle manutenzioni straordinarie effettuate sui beni*);
  - ( b ) Beni confiscati per mafia importo € 2.109.471,90 ;
  - ( c ) Beni immobili derivanti dalle convenzioni urbanistiche che hanno comportato la cessione volontaria di aree, e la realizzazione di relative opere di urbanizzazione € 1.469.534,57 ;
  - ( d ) Beni immobili " Terreni " importo € 4.040.554,00 ( *importo determinato dal Settore Tecnico e Attività Produttive nota prot. 1880/TAP del 17/12/2015* ) ;
  - ( e ) stampa conto patrimonio anno 2015 categoria ST " strade, ponti etc. " al 31/12/2015 importo € 686.225,44;
  - Importo (a)+(b)+(c)+(d)+(e) = € 52.552.455,73 ;
2. l' elenco dei beni mobili in dotazione " *stampa conto del patrimonio per l'anno 2015 relativamente alle categorie patrimoniali (AL-AT-MA-MO-SI-) aggiornato al 31/12/2015, del valore complessivo di € 1.746.802,40 ;*

Il Responsabile del Procedimento

Salvatore Guzzardo

Vista la superiore proposta si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ( art. 153 del D.Lgs. 267/2000)

Partinico, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario

Vincenzo Cusumano

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la superiore proposta di deliberazione;

Visti i parerei regolarmente espressi;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese,

**DELIBERA**

Di fare propria la superiore proposta di deliberazione.

Con separata votazione unanime favorevole palesemente espressa

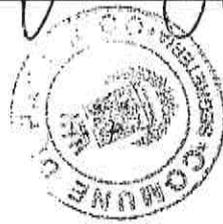
**DELIBERA**

Di munire il presente atto della clausola di " immediata esecutività "



IL SINDACO  
Dot. Salvatore Lo Bianco

L'ASSESSORE ANZIANO



IL SEGRETARIO GENERALE  
D.ssa Giovanna Divono.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art.11, comma 1, L.R. n. 44/91)

REG. PUBBL. N. \_\_\_\_\_

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno 05.01.2016 all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Messo Comunale

Il Responsabile Albo Pretorio \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
D.ssa Giovanna Divono.

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio  
**ATTESTA**

1. CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ ;

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo (Art. 12, comma 1, L.R. n. 44/91);

Dichiarata Immediatamente Esecutiva (art.12, comma 2, L.R. n. 44/91);

\_\_\_\_\_

Data 31.12.2015



IL SEGRETARIO GENERALE  
D.ssa Giovanna Divono.